

משרד הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

א' תמוז תשע"ו
 7 יולי 2016

מודעת פרסום

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	תוקף ההצעה
176/2016	עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית	200 ₪	בתוקף עד ליום 26/01/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
 - 5.1. ביצוע הפקדה בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
 - 5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx
6. **יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.**
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
 - 7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 15:00 – 09:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
 - 7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: www.mosa.gov.il.
 - 7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל Natalyn@molsa.gov.il או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-08/09/2016 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי גב' שרה מסגדיאן.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ה', ה-28/07/2016 בשעה 12:00.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-18/08/2016.
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
16. לביוררים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	תמצית פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
7	הגדרות	.1.3
8	תקופת ההתקשרות	.1.4
9	התארגנות למתן השירותים	.1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	.2.1
12	תנאי סף ספציפיים	.2.2
<u>15</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
15	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
15	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2
19	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	.3.3
20	שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	.3.4
<u>23</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
23	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	.4.1
23	שאלות הבהרה	.4.2
24	הגשת ההצעה	.4.3
25	חתימה על מסמכי המכרז	.4.4
25	תוקף ההצעה	.4.5
25	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.6
26	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.7
26	ערבות ביצוע	.4.8
26	חלף ערבות	.4.9
27	זכויותיו של המשרד	.4.10
28	הארכת מועדים	.4.11
29	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.12
29	פרסום ההתקשרות	.4.13
29	סמכות השיפוט	.4.14
<u>30</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>31</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>
32	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

33	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה
34	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
35	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
44	נספח 2 פרטי המציע
45	נספח 3 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
46	נספח 4 שמירת סודיות
47	נספח 5 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
49	נספח 6 אישור בדבר קיום ביטוחים
51	נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
53	נספח 8 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים
54	נספח 9 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים
55	נספח 10 אישור מהנדס המוסד על עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות
56	נספח 11 מיגון מבנים לזמן חירום
57	נספח 12 אישור המוסד להשכלה גבוהה לקיום סדנה לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה
58	נספח 13 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
63	נספח 14 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע
64	נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
75	נספח 16 תכנית עבודה מוצעת
79	נספח 17 חלקים חסויים בהצעה
80	נספח 18 כתב ערבות ביצוע
81	נספח 19 הוראת חלף ערבות
82	נספח 20 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז
83	נספח 21 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
84	נספח 22 הסכם התקשרות
98	נספח 23 הצעת מחיר
100	נספח 24 הצמדה
102	נספח 25 טופס הרשמה והסכמת המועמד להשתתפות בסדנה

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

תאריך	פעילות
עד ליום ה', ה-28/07/2016 בשעה 12:00	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה
עד ליום ה', ה-18/08/2016	המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה
עד ליום ה', ה-08/09/2016 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
בתוקף עד ליום 26/01/2017	מועד תוקף ההצעה

1.2. תמצית פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור, מבקש לקבל הצעות לעריכת סדנאות

הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.

1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר עד ארבעה גופים, ציבוריים או פרטיים, אחד עבור כל מחוז כמפורט

להלן, לצורך הפעלת סדנאות הכנה חד-שנתיות לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בכל רחבי הארץ. הסדנאות תתקיימנה במוסדות להשכלה גבוהה בהם צפויים המשתתפים להתחיל לימודים אקדמיים, בהתאם למספר המשתתפים שנרשמו ללימודים במוסדות להשכלה גבוהה בכל שנה. מטרת הסדנה היא להכין את המשתתפים לקראת לימודים אקדמיים מבחינה תפקודית, רגשית, חברתית ואינפורמטיבית.

1.2.3. ע"פ נתונים הקיימים במשרד, בכל שנה נרשמים ללימודים אקדמיים כ-200 אנשים עם עיוורון

או לקות ראייה במוצע, בכל רחבי הארץ. כל סדנה מיועדת ל-6 עד 10 משתתפים המתעתדים ללמוד במוסדות להשכלה גבוהה. מובהר כי קיומה של סדנה מותנה בהשתתפות של מספר מינימלי של משתתפים בהתאם לאמור לעיל (שישה נרשמים לפחות). התפלגות הסדנאות הצפויה עפ"י מספר הנרשמים כיום (בשנת הלימודים תשע"ו) במחוזות, כהגדרתם במכרז זה, היא כמפורט להלן:

מס' מס' מספר	מחוז	המוסדות להשכלה גבוהה אליהם נרשמים אנשים עם עיוורון או לקות ראייה מדי שנה	מספר הנרשמים לסדנאות בשנת הלימודים תשע"ו	מספר סדנאות צפוי
1.	חיפה והצפון	אוניברסיטת חיפה, טכניון, מכללת גליל מערבי, מכללת צפת, מכללת תל חי, מכללת הגליל, מכללת אלקאסמי	15-20	3
2.	תל אביב והמרכז	אוניברסיטת תל אביב, אוניברסיטת אריאל ואוניברסיטת בר אילן, מכללת קרית אונו, המרכז הבין תחומי, מכללת שערי משפט, סמינר לוינסקי	15-20	3

עמוד 5, מתוך 102 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

3	15-20	האוניברסיטה העברית (לרבות הפקולטה לחקלאות ברחובות), מכללת הדסה, המכללה הטכנולוגית, מכון לב, מכון מגיד, בצלאל, מכללה החרדית בירושלים	ירושלים	3.
2	10-15	אוניברסיטת בן גוריון, מכללת ספיר, בית יציב	דרום	4.

1.2.4 כל סדנה תימשך 5 ימים, 5 שעות אקדמיות (שעה אקדמית = 45 דקות) ביום, ובסה"כ 25 שעות אקדמיות לסדנה אחת.

1.2.5 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי רשימת המוסדות להשכלה הגבוהה הינה רשימה מייצגת אולם היא אינה רשימה סגורה. מקום ביצוע הסדנאות ייבחן בכל שנה מחדש, בתיאום עם השירות לעיוור ובהתחשב במספר המשתתפים שנרשמו למוסדות להשכלה גבוהה השונים.

1.2.6 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

1.2.7 על המציע לציין בנספח 13 למכרז איזה/אילו מחוזות/כלול/ים בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת סדנאות בכל אחד מהמחוזות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה זכייה בלמעלה ממחוז אחד על ידי אותו ספק, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.4 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה באספקת השירותים רק בחלק מהמחוזות שנכללו בהצעתו.

1.2.8 על המציע לפרט **בנפרד** ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי והמבנה/ים המוצע/ים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות **לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו**. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו **פעם אחת בלבד**.

1.2.9 המשתתפים יפנו עצמאית לספק לצורך הרשמה לסדנה באמצעות טופס הרשמה לסדנה (נוסח לדוגמה מצ"ב כנספח 25). כמו כן, השירות לעיוור, באמצעות המוסד לביטוח לאומי, ו/או המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות ו/או המרש"לים, רשאים להפנות משתתפים פוטנציאליים לספק, ובלבד שקיבלו מהאדם עם העיוורון או עם לקות הראייה את הסכמתו מראש ובכתב להעברת פרטיו לספק. מבלי לגרוע מהאמור, על הספק לפעול לצורך איתור משתתפים מתאימים שישתתפו בסדנה, בהתאם לאמור בנספח 1. הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 22 למכרז זה.

1.2.10 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, לרבות מוסד להשכלה גבוהה, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה, כהגדרתם במכרז זה.

1.2.11 הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת הרצאות אורח שיינתנו כחלק מהתכנים המועברים בסדנה, לצורך קבלת שירותי הדרכה שיקומית וכן לצורך

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- קבלת שירותי הזנה (פינת קפה כמפורט במכרז). הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 1.2.12. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.13. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.14. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.15. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי**. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3. הגדרות

אדם עם מוגבלות	אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"ההסכם"	נספח 22 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"השירות"	אגף השיקום – השירות לעיוור;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;
"מוסד להשכלה גבוהה"	מוסד המוכר או קיבל היתר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) לפעול כמוסד להשכלה גבוהה ו/או מוסד בישראל שהוא שלוחה או סניף של מוסד להשכלה גבוהה, הפועל בארץ אחרת ואשר קיבל רישיון מהמל"ג ;
"מחוז הדרום"	מקריית-גת ועד אילת ;
"מחוז חיפה והצפון"	מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון ;
"מחוז ירושלים"	בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד ;
"מחוז תל אביב והמרכז"	מאליכין בצפון עד קו מ"א נחל שורק, בני עייש יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;
"משתתף", "משתתפים"	אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בגילאי 18 ומעלה, נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, שהתקבלו ללימודיהם האקדמיים באחד מהמוסדות להשכלה גבוהה בארץ, המשתתפים או הצפויים להשתתף בסדנה ;
"נהלי והנחיות השירות לעיוור"	פירוט הוראות תע"ס רלוונטיות, נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת ;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;
"סדנה", "סדנאות"	סדנת הכנה חד-שנתית לקראת לימודים אקדמאיים המיועדת ל-6 עד 10 אנשים עם עיוורון או לקות ראייה ;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה/ים מתאים/ים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.5. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 26.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 22 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.12 למכרז.

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות הצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 2) ממולא וחתום על ידו.
- 2.1.2 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.3 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.4 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim) בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.
- 2.1.5 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.6 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 3.
- 2.1.8 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 4. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.1.9 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 5 המצ"ב.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 2.1.10. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 6 המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל ויהווה עילה לפסילת ההצעה כולה.
- 2.1.11. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.
- 2.1.12. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.12.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.12.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.12.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.12.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.12.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.12.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.12.7. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לעיוור ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

2.1.12.8. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 7 מאומת ע"י עו"ד.

2.2. תנאי סף ספציפיים

מובהר כי תנאי הסף לעניין הצוות המוצע והמבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד. מציע המעוניין להגיש הצעות להפעלה של יותר ממחוז אחד יגיש בהצעתו צוות ומבנה/ים נפרדים עבור כל מחוז שביחס אליו מוגשת הצעתו, כמספר המחוזות הכלולים בהצעתו.

2.2.1. שכר עובדים סוציאליים

2.2.1.1. המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
2.2.1.2. להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 8.

2.2.2. התחייבות לעמידה בדרישות המבנה/ים

על המציע לצרף להצעתו התחייבות להעמיד מבנים לצורך קיום הסדנאות, וזאת לאחר הזכייה במכרז, ובהתאם לדרישת המשרד. על המציע להתחייב לעמוד בכל דרישות המבנים והציוד כמפורט בסעיפים ט' ו-י' לנספח 1 וכן להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו. ההתחייבות תינתן בנוסח המופיע בנספח 9.

2.2.3. ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח בארגון ועריכת לפחות חמישה אירועים בעל אופי עיוני במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. לעניין זה, "אירוע בעל אופי עיוני" – סדנה, כנס, יום עיון, חוג, קורס, השתלמות וכיו"ב.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 13. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).

2.2.4. הצוות המוצע

2.2.4.1. רכז סדנה מוצע

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מובהר כי המציע רשאי להציג רכז סדנה אחד ביחס לעד שני מחוזות, ככל שהצעתו כוללת יותר ממחוז אחד.

על המציע להציג רכז סדנה מוצע, שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

- 2.2.4.1.1 בעל השכלה של 12 שנות לימוד לפחות.
- 2.2.4.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות בארגון וריכוז אירועים בעלי אופי עיוני בהיקף של שלושה אירועים לפחות, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. לעניין זה, "אירוע בעל אופי עיוני" – סדנה, כנס, יום עיון, חוג, קורס, השתלמות וכיו"ב.

2.2.4.2 מדריך סדנה מוצע

מובהר כי המציע רשאי להציג שני מדריכי סדנה ביחס לעד שני מחוזות, ככל שהצעתו כוללת יותר ממחוז אחד.

על המציע להציג שני מדריכי סדנה מוצעים לכל מחוז הכלול בהצעתו, שיעמדו בכל הדרישות הבאות –

- 2.2.4.2.1 כל אחד ממדריכי הסדנה הוא בעל תואר אקדמי ראשון לפחות, או סטודנט הנמצא במהלך השנה האחרונה ללימודי תואר אקדמי ראשון, באחד מהתחומים הבאים: עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה וחינוך (לרבות חינוך מיוחד).

לפחות אחד מבין שני מדריכי הסדנה המוצעים יקיים אחר כל הדרישות הבאות:

- 2.2.4.2.2 עבר קורס מנחי קבוצות המוכר ע"י משרד ממשלתי.
- 2.2.4.2.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה.
- 2.2.4.2.4 נושא תעודת עיוור / לקוי ראייה.

מובהר כי אין הכרח כי הדרישות כאמור בסעיפים 2.2.4.2.2 עד 2.2.4.2.4 לעיל יתקיימו במדריך סדנה אחד וכי ניתן להציג שני מדריכי סדנה שעומדים בדרישות כאמור, במצטבר.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 15, יצרף בסופו של נספח זה תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (רכז סדנה מוצע ומדריכי סדנה מוצעים) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך /או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

למועד הגשת הצעה, בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 15.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את הצעה.

3. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי תנאי הסף (שלב א') ואיכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס לצוות המוצע כאמור בסעיף 2.2.4 לעיל ולמבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מחוז בנפרד.

3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**, לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.5 ו-3.2.6 להלן.
- 3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 13 ובנספח 15 ולצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 14, לפי העניין.
- 3.2.4. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן:

מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.				
ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
12	ייבדק ניסיון המציע בארגון ועריכת אירועים בעל אופי עיוני, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל אירוע בעל אופי עיוני שערך המציע מעבר לנדרש בתנאי הסף (לפחות חמישה) יינתנו 3 נק' עד למקסי' של 12 נק'. לעניין זה, "אירוע בעל אופי עיוני" – סדנה, כנס, יום עיון, חוג, קורס, השתלמות וכיו"ב.	ניסיון בארגון ועריכת אירועים בעל אופי עיוני	1.1	1. המציע
8	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה, ובכלל כך: שירותי טיפול, הדרכה וליווי, רווחה, חינוך והשכלה גבוהה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי' של 8 נק'.	ניסיון באספקת שירותים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה	1.2	
10	ייבדק מספר העובדים המועסקים לפחות שנה ברציפות על ידי הספק שהם אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.	העסקת אנשים עם מוגבלות על ידי המציע	1.3	

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

	<p>מציע שהעסיק במשך שנה לפחות, נכון למועד הגשת ההצעה, לפחות שני אנשים עם מוגבלות בהיקף משרה של לפחות 60% (במצטבר לשני המועסקים) יקבל 10 נק'.</p> <p>לעניין אמת מידה זו, "עובד" – עובד שכיר שהועסק על ידי המציע.</p> <p>לצורך קבלת הניקוד באמת מידה זו על המציע לפרט את פרטיהם של העובדים הרלוונטיים ולהגיש תצהיר כנדרש בנספח 13. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רו"ח (לזיהוי בלבד). כמו כן יצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 14 המצ"ב.</p>			
10	<p>ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.7 להלן. עבור כל המלצה טובה יינתנו 5 נק' עד למקסי של 10 נק'. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.</p>	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.4	
40	סה"כ ניקוד למציע			
12	<p>ייבדק ניסיון רכז הסדנה המוצע בארגון וריכוז אירועים בעלי אופי עיוני בהיקף של שלושה אירועים לפחות, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.</p> <p>לעניין זה, "אירוע בעל אופי עיוני" – סדנה, כנס, יום עיון, חוג, קורס, השתלמות וכיו"ב.</p>	ניסיון בארגון וריכוז אירועים בעלי אופי עיוני	2.1	2. רכז הסדנה המוצע
6	<p>ייבדק ניסיון רכז הסדנה המוצע בניהול צוות של שני אנשים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 6 נק'.</p>	ניסיון בניהול צוות	2.2	
18	סה"כ ניקוד לרכז סדנה המוצע			
22	<p>ייבדק ניסיון מדריכי הסדנה המוצעים בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>הניקוד באמת מידה זו יינתן בהתאם למפורט להלן –</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה של המדריך שנבדק בתנאי הסף לעניין ניסיון בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 16 נק'.</p>	ניסיון בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה	3.1	3. מדריכי הסדנה המוצעים

עמוד 16, מתוך 102 עמודים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

	מציע ששני מדריכי הסדנה שהציג הם בעלי ניסיון בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה כאמור בסעיף 2.2.4.2.3 למכרז, ינוקד פעם אחת עבור המדריך בעל הניסיון כאמור לעיל, וכן יקבל 6 נק' נוספות עבור המדריך הנוסף. מובהר כי הניקוד המרבי באמת מידה זו הוא 22 נק'.			
22	סה"כ ניקוד למדריך סדנה המוצע			
20	המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטוענות והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 16 המצ"ב. הניקוד המרבי באמת מידה זו הוא 20 נק'. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד באמת מידה זו.	תכנית עבודה מוצעת	4.1	4. תכנית עבודה מוצעת
20	סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת			
100	סה"כ ניקוד			

3.2.5. **עבור כל מחוז**, ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.2.6. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

3.2.7. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')**

3.2.7.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר עבורם ארגן וערך המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, אירועים בעל אופי עיוני, כהגדרתם בסעיף 2.2.3 למכרז. המציע יפרט בנספח 13 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 3.2.7.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 13 את רשימת פל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.7.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 13, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.7.4 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 13, ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.7.5 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2.8 מבנה התכנית המוצעת והערכתה (20 נק')

- 3.2.8.1 התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רצינות העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.
- 3.2.8.2 הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.
- 3.2.8.3 התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת הסדנה כפי שמוצע על ידי המציע בשם לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.
- 3.2.8.4 מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד באמת מידה זו.
- 3.2.8.5 להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

- 3.2.8.5.1 חזון כללי של המציע לגבי עריכת הסדנה ומטרותיה המרכזיות (5%).
- 3.2.8.5.2 תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע לערוך את הסדנה, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות, אופן ראיית הקשר מול המשרד, אופן השתלבות העיוורים בלימודים אקדמיים וכיו"ב (10%).

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

3.2.8.5.3. מבנה הסדנה המתוכנן (65%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה של סדנה אחת. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה :

3.2.8.5.3.1. תכני הסדנה כללית – תכנים מוצעים ברבדים שונים

וביניהם הרובד התפקודי, הרגשי, החברתי והאינפורמטיבי, מרצים אורחים בתחומים שונים בציון מספר ההרצאות, תחומי ההרצאות, וכיו"ב (30%).

3.2.8.5.3.2. תכני סדנה עבור מגזר / מגדר ספציפי – אופן התאמת תכני סדנה כללית עבור מגזרים שונים (ערבי / חרדי / דרוזי / בדואי) לרבות התייחסות לרגישות התרבותית הכרוכה בלימודים בסביבה זרה, וכן בהיבטים מגדריים רלוונטיים ורגישות מגדרית במידת הצורך (20%)

3.2.8.5.3.3. פירוט אסטרטגיה מוצעת לשיווק התכנית (אופן הפנייה לגורמים רלוונטיים במוסד להשכלה גבוהה, דרכים לאיתור מועמדים, שימוש בחומר השיווקי, שיתוף פעולה עם המשרד וכיו"ב) (15%).

3.2.8.5.4. התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים, אירועים חריגים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים (5%).

3.2.8.5.5. כלים מוצעים הכוללים הצבת יעדים ופיתוח מדדים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים (5%).

3.2.8.5.6. התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (10%).

3.2.8.6. המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

3.2.8.7. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 16.

3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

3.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלקמן :

3.3.1.1. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הפעלת סדנה אחת, לא כולל מע"מ (ללא תלות במחוזות הכלולים בהצעתו). הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23 המצ"ב.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 3.3.1.2 המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.
- 3.3.1.3 העלויות בהצעות יושוו על-סמך העלות המבוקשת עבור הפעלת סדנה אחת. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".
- 3.3.1.4 ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- 3.3.1.5 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

- 3.3.1.6 יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.
- 3.3.1.7 ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

3.4 **שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה**

- 3.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 50% (חמישים אחוז) לאיכות ו-50% (חמישים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.
- 3.4.2 **מובהר כי לא תתאפשר במסגרת מכרז זה זכייה בלמעלה ממחוז אחד על ידי אותו ספק, זאת בכפוף לסעיף 3.4.4 להלן.**
- 3.4.3 במקרה שמציע מסוים ידורג במקום הראשון לגבי שני מחוזות או יותר יופעל המנגנון הבא:
- 3.4.3.1 מציע אשר קיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לגבי למעלה ממחוז אחד יזכה במחוז בו הפער בציון המשוקלל בערך אבסולוטי (לא באחוזים) הוא הגבוה ביותר

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

ביחס לציון המשוקלל השני הגבוה ביותר, ומועמדותו לזכייה לגבי שאר המחוזות תיפסל.

3.4.3.2. במחוזות האחרים (בהן מנוע המציע הראשון מזכייה) יזכה המציע בעל הציון המשוקלל השני הגבוה ביותר.

3.4.3.3. האמור בסעיפים אלו ימשיך עד אשר לגבי כל מחוז ייבחר ספק זוכה.

3.4.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של פער של 15% או יותר בניקוד האיכות בין המציעים לגבי מחוז מסוים ו/או במקרה של פער של 15% או יותר בין הצעות המחיר שהגישו המציעים השונים לגבי מחוז מסוים (יחושב על פי הציון / המחיר הנמוך) ו/או ככל שלאחר הפעלת המנגנון המפורט בסעיף 3.4.3 לעיל, לא ייבחר זוכה לאספקת השירותים במחוז מסוים, בין היתר במקרה שהוגשה הצעה יחידה במענה למחוז זה, המשרד יהיה רשאי:

3.4.4.1. לבחור בהצעה שדורגה כראשונה ביחס למחוז זה, על אף האמור בסעיף 3.4.2 לעיל.

3.4.4.2. לא לבחור כלל בזוכה לגבי מחוז זה.

3.4.5. הליך תחרותי נוסף

3.4.5.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ס 7.21.1 בין היתר במקרים הבאים:

3.4.5.1.1. במקרה שכל הצעות המחיר שהוגשו במענה למכרז זה חורגות ביותר מ-

20% מאומדן היקף ההתקשרות כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, בהתייחס לכלל רכיבי האומדן או חלק מהם. המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעתם חרגה מכלל רכיבי האומדן או חלק מהם כאמור בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא יושפרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא להודיע על זכיית המציעים שהצעותיהם חרגו מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל. לא הגיש מציע הצעה נוספת, או הגיש הצעה שחורגת אף היא מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, או חלק ממנו, או הגיש הצעה שאינה מיטיבה עם המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעתו.

3.4.5.1.2. במקרה של פער של 15% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל

את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר במחוז מסוים לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור באותו המחוז, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-15% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא יושפרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-15% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.10.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 3.4.5.1.3. במקרה שמציע קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לגבי יותר ממחוז אחד ובנוסף הגיש את ההצעה הזולה ביותר במחוזות בו/הם קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. המשרד רשאי לפנות ליתר המציעים באותם מחוזות בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד לבחור במציע שדורג במקום הראשון בכל המחוזות כזוכה בכל המחוזות כאמור על אף האמור בסעיף 3.4.2 לעיל.
- 3.4.5.1.4. במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.
- 3.4.5.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:
- 3.4.5.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.
- 3.4.5.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.
- 3.4.5.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.
- 3.4.5.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.
- 3.4.5.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
- 3.4.5.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

4. שונות

4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

- 4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ה', ה-28/07/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציג המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 26 המצ"ב למכרז.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3. הגשת הצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 176/2016" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.
- 4.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל המחוזות הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 17 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4 חתימה על מסמכי המכרז

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.
- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.
- 4.4.3 מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

4.5 תוקף ההצעה

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום 26/01/2017. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור.
- 4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3 מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

4.6 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור בדבר קיום ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 18. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9. חלף ערבות

- 4.9.1. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 19 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 20, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 4.10.8 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.9 שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 4.10.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, **ביחס לכל אחד מהמחוזות נושא המכרז**, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, **ביחס לכל אחד מהמחוזות נושא המכרז**, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה/ים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11. הארכת מועדים

- 4.11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 4.12.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 21 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה, באם הוגשה כאמור.

4.14. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

5. עלות

- 5.1 על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הפעלת סדנה אחת, לא כולל מע"מ (ללא תלות במחוזות הכלולים בהצעתו). הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23 המצ"ב.
- 5.2 **מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 23) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.**
- 5.3 כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.4 מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח 22 למכרז.
- 5.5 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 24 המצ"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.2	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.3	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.4	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim .		
.6	2.1.5	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		
.7	2.1.6	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.		
.8	2.1.11	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 2 בהתאם סדר הרישום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.4	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (רכז סדנה מוצע ומדריכי סדנה מוצעים) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15.		
2.	3.2.7	המלצות. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13.		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 4	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 5	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 6	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 9	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים	יש למלא ולחתום.
נספח 10	אישור מהנדס המוסד על עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לחתום.
נספח 11	מיגון מבנים לזמן חירום	יש לחתום.
נספח 12	אישור המוסד להשכלה גבוהה לקיום סדנה לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה	יש לחתום.
נספח 13	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד (לאימות) וחתימת רו"ח (לזיהוי בלבד).
נספח 14	אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 16	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 17	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 18	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 19	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 20	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח 21	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 22	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 23	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 24	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 25	טופס הרשמה והסכמת המועמד להשתתפות בסדנה	יש לחתום.
נספח 26	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

נושא	סעיף
כללי	א.
היקף השירות ומקום מתן השירות	ב.
זמני מתן השירות	ג.
אוכלוסיית היעד	ד.
מהות השירות	ה.
כללי	ה.1.
פרסום הסדנה ואיתור משתתפים	ה.2.
תכנון והפעלת הסדנה	ה.3.
הרצאות אורח	ה.4.
סטטיסטיקה ודוחות	ו.
גורמים מפנים	ז.
דרישות כח אדם	ח.
דרישות מהמבנה	ט.
דרישות ציוד	י.

- א. כללי**
- א.1. משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור, מבקש לקבל הצעות לעריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.
 - א.2. מטרת המכרז היא לאתר עד ארבעה גופים, ציבוריים או פרטיים, אחד עבור כל מחוז כמפורט להלן, לצורך הפעלת סדנאות הכנה חד-שנתיות לקראת לימודים אקדמאיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בכל רחבי הארץ. הסדנאות תתקיימנה במוסדות להשכלה גבוהה בהם צפויים המשתתפים להתחיל לימודים אקדמיים, בהתאם למספר המשתתפים שנרשמו ללימודים במוסדות להשכלה גבוהה בכל שנה. מטרת הסדנה היא להכין את המשתתפים לקראת לימודים אקדמאיים מבחינה תפקודית, רגשית, חברתית ואינפורמטיבית.
 - א.3. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות השירות לעיוור המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.
 - א.4. למען הסר ספק, מובהר כי הספק אינו רשאי לגבות מהמשתתפים תשלום בגין השתתפותם בסדנה.

ב. היקף השירות ומקום מתן השירות

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

1.ב. ע"פ נתונים הקיימים במשרד, בכל שנה נרשמים ללימודים אקדמיים כ-200 אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בממוצע, בכל רחבי הארץ. כל סדנה מיועדת ל-6 עד 10 משתתפים המתעתדים ללמוד במוסדות להשכלה גבוהה. מובהר כי קיומה של סדנה מותנה בהשתתפות של מספר מינימלי של משתתפים בהתאם לאמור לעיל (שישה נרשמים לפחות). התפלגות הסדנאות הצפויה עפ"י מספר הנרשמים כיום (בשנת הלימודים תשע"ו) במחוזות, כהגדרתם במכרז זה, היא כמפורט להלן:

מס' מחוז	מספר סדנאות צפוי	מספר הנרשמים לסדנאות בשנת הלימודים תשע"ו	המוסדות להשכלה גבוהה אליהם נרשמים אנשים עם עיוורון או לקות ראייה מדי שנה
1.	3	15-20	אוניברסיטת חיפה, טכניון, מכללת גליל מערבי, מכללת צפת, מכללת תל חי, מכללת הגליל, מכללת אלקאסמי
2.	3	15-20	אוניברסיטת תל אביב, אוניברסיטת אריאל ואוניברסיטת בר אילן, מכללת קרית אונו, המרכז הבין תחומי, מכללת שערי משפט, סמינר לוינסקי
3.	3	15-20	האוניברסיטה העברית (לרבות הפקולטה לחקלאות ברחובות), מכללת הדסה, המכללה הטכנולוגית, מכון לב, מכון מגיד, בצלאל, מכללה החרדית בירושלים
4.	2	10-15	אוניברסיטת בן גוריון, מכללת ספיר, בית יציב

2.ב. כל סדנה תימשך 5 ימים, 5 שעות אקדמיות (שעה אקדמית = 45 דקות) ביום, ובסה"כ 25 שעות אקדמיות לסדנה אחת.

3.ב. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

4.ב. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי רשימת המוסדות להשכלה הגבוהה הינה רשימה מייצגת אולם היא אינה רשימה סגורה. מקום ביצוע הסדנאות ייבחן בכל שנה מחדש, בתיאום עם השירות לעיוור ובהתחשב במספר המשתתפים שנרשמו למוסדות להשכלה גבוהה השונים.

ג. זמני מתן השירות

הסדנה תתקיים אחת לשנה, ככל האפשר בתקופה הקרובה לתחילת שנת הלימודים האקדמית (חודש ספטמבר או אוקטובר).

ד. אוכלוסיית היעד

אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בגילאי 18 ומעלה, נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, שהתקבלו ללימודיהם האקדמיים באחד מהמוסדות להשכלה גבוהה בארץ, המשתתפים או הצפויים להשתתף בסדנה.

ה. מהות השירות

ה.1. כללי

ה.1.א. בכל שנה נרשמים ללימודים במוסדות להשכלה גבוהה ברחבי הארץ כ-200 אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בממוצע. בשנת הלימודים תשע"ו לומדים 403 סטודנטים עיוורים ולקויי ראייה בכל 8 האוניברסיטאות (כולל האוניברסיטה הפתוחה) ובעוד 57 מכללות ברחבי הארץ.

ה.1.ב. מחקרים בישראל ובעולם מראים כי אנשים עם מוגבלות סובלים מחסמים תעסוקתיים כתוצאה מנכותם, ובכללם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה הסובלים מתת תעסוקה גבוה עוד יותר מכלל האנשים עם מוגבלות.

ה.1.ג. רכישת השכלה גבוהה מעלה את סיכויי התעסוקה ואת הסיכויים להשתכר שכר הולם, מקנה כלים למיצוי אישי ומשפיעה על ההשתלבות החברתית. מסיבה זו, שילובם של אנשים עם עיוורון או לקות ראייה במוסדות להשכלה גבוהה הינה אתגר חשוב לצורך שילובם וקידומם התעסוקתי, התפקודי והחברתי.

ה.1.ד. ההשכלה הגבוהה מהווה מקדם תעסוקה חשוב עבור ציבור העיוורים ולקויי הראייה. מחקרים מראים כי שיעור המועסקים העיוורים עולה לאין שיעור כאשר מדובר באקדמאיים.

ה.1.ה. אולם תהליך רכישת ההשכלה דורש מהאדם העיוור או לקוי הראייה התמודדות עם אתגרים לא פשוטים, החל מניידות והתמצאות עצמאית בתוך מבני הקמפוס וכלה בחומרי לימוד שאינם נגישים לתוכנות ולעזרים של האדם העיוור או לקוי הראייה. הניסיון מלמד כי בעבר, אחוז גבוה של המשתתפים שהחלו ללמוד לימודים אקדמיים נשרו מהלימודים בשנה הראשונה עקב קשיים אלו.

ה.1.ו. המשרד מקדם דרכים לשילוב אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בלימודים אקדמיים על מנת לאפשר להם השתלבות נורמטיבית, עצמאית ובטוחה ומימוש עצמי מקסימאלי.

ה.2. פרסום הסדנה ואיתור משתתפים

ה.2.א. הספק יהיה אחראי גם לאיתור משתתפים שישתתפו בסדנה. המשתתפים יהיו נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה אשר נרשמו ללימודים אקדמיים לשנת הלימודים הקרובה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

ה.2.ב. על הספק לפעול לאיתור משתתפים מתאימים בכל דרך שיראה לנכון. בכלל זה, הספק יקיים קשר עם גורמים רלוונטיים במוסד להשכלה גבוהה ובאגודת הסטודנטים, וכן עם גופים אחרים במוסד להשכלה גבוהה, או הקשורים אליו, הדואגים לסטודנטים בעלי מוגבלות. הספק יבהיר לגורמים אלו כי הפניית המועמדים אליו תתקיים רק לאחר קבלת הסכמת המועמד מראש ובכתב לכך בטופס ההרשמה המצ"ב כנספח 25.

ה.2.ג. כמו כן, המשרד (בעצמו או באמצעות המוסד לביטוח לאומי) ו/או המחלקה לשירותים חברתיים ו/או מרש"לים (מרכזי רב שירותים לעיוורים וכבדי ראייה) יהיו רשאים לאתר ולהפנות לספק משתתפים מתאימים לסדנה.

ה.2.ד. **יובהר כי הפניית משתתפים מתאימים לספק על ידי מי מהגורמים המוזכרים בסעיפים ה.2.ב ו-ה.2.ג לעיל לצורך השתתפותם בסדנה, מותנית בקבלת הסכמתם של המשתתפים מראש ובכתב לכך. על הספק לוודא כי עבור כל משתתף פוטנציאלי המועבר אליו, מצורפת הסכמה בכתב של המועמד לכך בטופס ההרשמה המצ"ב כנספח 25.**

ה.2.ה. הספק יידרש לנקוט בצעדים לשיווק הסדנה והנגשתם לקהל היעד. בכלל זה, יהיה על הספק להפיץ את עלוני מידע מודפסים בנושא עבור ימי אוריינטציה מחוזיים שמקיים המשרד לתכניות המשך לאחר סיום לימודי תיכון ועבור עיוורים שהם לקראת סיום שירות צבאי או לאומי אזרחי, שינוסחו, ייערכו ויודפסו על ידי הספק ועל חשבונו, לאחר אישור המשרד, אודות קיום הסדנאות, תאריכי הסדנאות, תאריכי הרשמה, תכני הסדנאות, כתובות ודרכי יצירת קשר, תנאי לקבלת השירות וכיו"ב הכל בהתאם להנחיות המשרד. כמו כן, יעביר הספק מידע רלוונטי אשר יעלה על ידי המשרד לאתר האינטרנט של המשרד. **תוכן המידע יאושר מראש ובכתב על ידי המשרד.**

ה.1.2. מובהר כי על הספק לציין בכל פרסום כאמור כי השירותים מסופקים מטעם ובמימון המשרד כאמור בסעיף 22 להסכם המצ"ב כנספח 22 למכרז.

ה.3. תכנון והפעלת הסדנה

ה.3.א. הספק יפעיל סדנה שמטרתה להכין את המשתתפים לקראת לימודים אקדמיים מבחינה תפקודית, רגשית, חברתית ואינפורמטיבית.

ה.3.ב. בין מטרות הסדנה:

ה.3.ב.1. עבודה בהיבט הרגשי של התמודדות המשתתף עם קשיים נפוצים במהלך תקופת הלימודים, ובכלל זה הכנה וסיוע בהתמודדות עם המגבלה, התמודדות עם השונות וכיו"ב.

ה.3.ב.2. סיוע והכנת המשתתף בהיבטים חברתיים של לימוד לצד סטודנטים רואים. בסדנה יוקנו כלים להתמודדות עם סטיגמות, השתלבות בחברה כשונה, בקשת עזרה וקבלת עזרה מסטודנטים אחרים וממערכי סיוע

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- במוסד להשכלה גבוהה (ממי, מתי ואיך), סיוע בהתנהלות שתימנע מהמשתתף להיות נטל למרצים ולחבריו הסטודנטים וכיו"ב.
- ה.3.3.3. פיתוח מיומנויות תפקודיות בסביבת בקמפוס ובסביבתו. הספק יהיה אחראי להזמין מורה שיקומית מטעם המשרד, ובתיאום אתו, על מנת להדריך קבוצות קטנות של עיוורים בניידות, התמצאות במקומות ציבוריים ומרכזיים עבור הסטודנט בתקופת הלימודים כגון, קפיטריה, כיתות לימוד, מזכירות, אגודת סטודנטים וכיו"ב.
- ה.4.3.3. הקניית כלי למידה ומיומנויות למידה בסיסיים. הכרת העולם האקדמי, הקניית הרגלי למידה מתאימים, הגברת המודעות בשימוש בעזרים טכנולוגיים ללמידה וכיו"ב.
- ה.5.3.3. מסירת מידע רלוונטי למשתתף בדבר זכויותיו: בביטוח לאומי ובמוסד להשכלה גבוהה וכן ביצוע סדנאות רגישות תרבות או מגדר לצורך הכנת קבוצות כגון: סטודנטים מהמגזר החרדי או הערבי או האתיופי וכיו"ב, או קבוצות של נשים ועוד.
- ה.3.ג. הסדנה תועבר על ידי שני מדריכי סדנה כמפורט בסעיף 7.ב. להלן, בו-זמנית.
- ה.3.ד. **תכני הסדנה יועברו על ידי הספק למשרד עד 14 יום לפני מועד תחילת הסדנה ויאושרו מראש על ידו.**

ה.4. הרצאות אורח

- ה.4.א. כחלק מהתכנים שיועברו בסדנה, הספק יזמין מרצים אורחים שיעבירו הרצאות בתחומים רלוונטיים שונים, כגון סיפור הצלחה ממקור ראשון של עיוור שהשתלב בלימודים אקדמיים ולאחר מכן בשוק העבודה, הרצאות על פיתוחים טכנולוגיים חדשים לעיוורים בתחום הלימודים (עזרי קריאה, כתיבה וכיו"ב), מיצוי זכויות מול הרשויות הרלוונטיות (המוסד להשכלה גבוהה, המוסד לביטוח לאומי, רשות מקומית וכיו"ב), הרצאות בנושאים כמו זכאות למלגות והטבות אחרות, הדרכה בהתנהלות כלכלית בתקופת הלימודים, לקיחת משכנתאות וכיו"ב.
- ה.4.ב. היקף הרצאות האורח: בסה"כ 10 שעות מרצה אורח לפחות לסדנה.
- ה.4.ג. **הספק יעביר למשרד את רשימת המרצים האורחים לפני מועד תחילת הסדנה לצורך קבלת אישור המשרד למרצים ולתכנים שיועברו.**

ו. סטטיסטיקה ודוחות

- ו.1. הספק יעביר למשרד דיווח מפורט בדבר פעילות הסדנה הצפויה להתקיים, לפחות שבועיים לפני תחילת כל סדנה, על פי דרישות המשרד. הדיווח יכלול את מספר הנרשמים לרבות שמם ות.ז. ובמקרה בו המשתתפים הופנו על ידי גורם חיצוני לספק - את הסכמתם להעביר את שמם

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

לצורך השתתפות בסדנה, את התכנייה / לוח הזמנים הצפוי לסדנה וכן את שמותיהם של המרצים האורחים הצפויים להשתתף בסדנה כולל תחום ההרצאה.

2.1. בסיומה של כל סדנה יעביר הספק למשרד דיווח בדבר פעילות הסדנה שהתקיימה ובכלל זה, מספר הנרשמים לרבות שמם ות.ז, נוכחות וחיסורים, אירועים חריגים וכל דיווח נוסף בהתאם להנחיות המשרד.

2. גורמים מפנים

המשתתפים יפנו עצמאית לספק לצורך הרשמה לסדנה באמצעות טופס הרשמה לסדנה (נוסח לדוגמה מצ"ב כנספח 25). כמו כן, השירות לעיוור, באמצעות המוסד לביטוח לאומי, ו/או המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות ו/או המרש"לים, רשאים להפנות משתתפים פוטנציאליים לספק, ובלבד שקיבלו מהאדם עם העיוורון או עם לקות הראייה את הסכמתו מראש ובכתב להעברת פרטיו לספק. מבלי לגרוע מהאמור, על הספק לפעול לצורך איתור משתתפים מתאימים שישתתפו בסדנה, בהתאם לאמור בסעיף 2. לעיל. הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 22 למכרז זה.

3. דרישות כח אדם

- 3.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 3.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז.
- 3.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבונו.
- 3.4. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד הפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 3.5. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 3.6. המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 3.7. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

ח.7.א. רכז סדנה

ח.7.א.1. תיאור תפקיד:

- ח.7.א.1.א. אחראי על קיום קשר עם המשרד בכל הנוגע לאספקת השירותים נושא המכרז לרבות זמינות לפניות המשרד בכל תקופת פעילות הסדנה;
- ח.7.א.1.ב. אחראי על גיוס ואיתור המשתתפים;
- ח.7.א.1.ג. אחראי על קיום קשר עם המוסד להשכלה גבוהה ועם גורמים רלוונטיים במוסד להשכלה גבוהה דוגמת אגודת הסטודנטים;
- ח.7.א.1.ד. אחראי על הזמנת מרצים אורחים;
- ח.7.א.1.ה. אחראי על לוח הזמנים של הסדנה לרבות תיאומים עם גורמים רלוונטיים לגבי סדר היום בתיאום עם מדריכי הסדנה ו/או עם גורמים אחרים מטעם המשרד (כגון מורה שיקומית) בשים לב להנגשת הכיתות לאוכלוסייה (מיקום, גודל, תאורה, שילוט וכיו"ב);
- ח.7.א.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.4.1.1 למכרז.
- ח.7.א.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.4.1.2 למכרז.

ח.7.ב. מדריך סדנה

כל סדנה תועבר על ידי שני מדריכי סדנה בעלי השכלה וניסיון בהתאם לאמור בסעיפים 2.2.4.2.1 עד 2.2.4.2.4 למכרז.

ח.7.ב.1. תיאור תפקיד:

- ח.7.ב.1.א. הפעלת הסדנה כאמור בסעיף ה.3 לעיל.
- ח.7.ב.1.ב. גיוס ואיתור המשתתפים בתיאום עם רכז הסדנה לרבות עריכת ראיונות;
- ח.7.ב.1.ג. עבודה פרטנית עם משתתפים שנתגלתה איתם בעיה או הפנייתם לגורם מטפל מתאים;
- ח.7.ב.1.ד. התמודדות עם אירועים חריגים ודיווח עליהם וכיו"ב.

ט. דרישות מהמבנה/ים

- ט.1. לאחר הזכייה במכרז, בהתאם לצרכי האוכלוסייה בשטח ועפ"י קצב איתור המשתתפים במוסדות להשכלה גבוהה השונים במחוז ועפ"י דרישות המשרד, יעמיד הספק מבנים לצורך קיום הסדנאות לפי מכרז זה. המבנה/ים ימוקם/ו בתחומי קמפוס הלימודים של המוסד להשכלה גבוהה שבו תיערך הסדנה, בהתאם למחוז שנכלל בהצעת הספק, ובלבד שבקמפוס זה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- אותרה מכסה מספקת של משתתפים, המאפשרת קיום סדנה. מובהר כי המבנים כאמור יאושרו מראש ובטרם תתקיים בהם הפעילות, על ידי המשרד.
- ט.2. כל מבנה יכלול חדר לימוד / כיתה בגודל 15 מ"ר לפחות וכן שירותים בגודל 1.5 מ"ר לפחות. על מבנים אלו לעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה (סעיף ט') ובנספח 9.
- ט.3. המבנה/ים יהיה/ו נגיש/ים בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו. בפרט, המבנה/ים יצויד/ו במעלית מדברת ומונגשת, ככל שמתקני המבנה/ים אינם מצויים בקומת קרקע. על המציע להתחייב לפעול בהתאם לכללי הנגישות כאמור, בנוסח המופיע בנספח 9.
- ט.4. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.
- ט.5. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים שימשו/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחיום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- ט.6. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצעים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.
- ט.7. דרישות בטיחות
- הספק יידרש להציג לידי המשרד לצורך קבלת אישורו, ביחס לכל מבנה שבכוונתו להעמיד לטובת אספקת השירותים, אישור מטעם מהנדס המוסד להשכלה הגבוהה שבתחומיו צפויה להתקיים הסדנה, בדבר עמידת המבנה המוצע בכל תקני הבטיחות וכן בדרישות הרשות הארצית לכבאות והצלה בנוסח נספח 10.
- יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח 10, חתום על ידו בלבד (ללא התייחסות למבנה ספציפי) וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לכך שעבור כל מבנה שיציע בעתיד יידרש האישור האמור וכי הוא מסכים לכך. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי מהנדס המוסד להשכלה גבוהה. נספח חתום כאמור יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.
- ט.8. מיגון מבנים לזמן חירום
- הספק יידרש להציג לידי המשרד לצורך קבלת אישורו, ביחס לכל מבנה שבכוונתו להעמיד לטובת אספקת השירותים, את נספח 11, החתום על ידי מורשה חתימה מטעמו.
- יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח 11, חתום על ידו בלבד (ללא התייחסות למבנה ספציפי) וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לכך שיידרש לעמוד בדרישות נספח זה עבור כל מבנה שיציע בעתיד לצורך אספקת השירותים וכי הוא מסכים לכך. נספח חתום המתייחס למבנה ספציפי יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.
- ט.9. אישור עקרוני של המוסד להשכלה גבוהה לקיום סדנה לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

הספק יידרש להציג לידי המשרד לצורך קבלת אישורו, ביחס לכל מבנה שבכוונתו להעמיד לטובת אספקת השירותים, הצהרה מאת גורם רשמי במוסד להשכלה גבוהה בו ממוקם המבנה המיועד, בדבר הסכמת המוסד לקיים במבנה סדנת הכנה חד-שנתית לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה על ידי הספק, זאת למשך כל תקופת הסדנה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות עם הספק. ההצהרה תינתן בנוסח נספח 12.

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח 12, חתום על ידו בלבד (ללא התייחסות למבנה ספציפי) וחתמתו תהווה אישור כי הוא מודע לכך שיידרש לצרף הצהרה מאת גורם רשמי במוסד כאמור עבור כל מבנה שיציע בעתיד לצורך אספקת השירותים וכי הוא מסכים לכך. נספח חתום מאת גורם רשמי במוסד להשכלה גבוהה המתייחס למבנה ספציפי יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

י. דרישות ציוד

1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
4. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה להלן בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מ.ס.	הציוד
1.	כיסאות כמספר המשתתפים
2.	פינת קפה הכוללת קפה, תה, סוכר, מיחם וכוסות שתייה.

נספח 2 פרטי המציע

(סעיף 2.1.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
מס. טלפון: _____
נייד: _____
- מס. פקס: _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

נספח 4 שמירת סודיות

(סעיף 2.1.8 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראות תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה

שם החותם

תאריך

נספח 5 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 2.1.9 למכרז)

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").
3. בכונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



עמוד 48, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 6 אישור בדבר קיום ביטוחים

(סעיף 2.1.10 למכרז)

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד
מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בכל הקשור לעריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים באוניברסיטאות עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה בפריסה ארצית, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. עובדי מדינה, עולים ותושבים חוזרים, המשתתפים בסדנאות כולל רכושם לרבות כלי רכב ייחשבו צד שלישי;

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

6. מנחים ומרצים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

ביטוח המבנים, התכולה וכל הציוד המשמש את הספק ואת הפועלים מטעמו בכל הקשור להפעלת הסדנאות בביטוח אש מורחב בערכי כינון.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- רשות האוכלוסין וההגירה ועובדיהם, וכן כלפי עובדי מדינה, עיוורים ולקויי ראייה, המשתתפים בסדנאות ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחתימת המבטח

תאריך

נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

(סעיף 2.1.12 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
 - אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
 - לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 - הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

1.

2.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

3.

4.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לעיוור ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב'
_____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 8 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

(סעיף 2.2.1 למכרז)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

נספח 9 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב להעמיד לידי המשרד מבנים לצורך עריכת הסדנאות, וזאת לאחר הזכייה במכרז, הכל כאמור בסעיף ט' לנספח 1 למכרז. כמו כן, הנני מתחייב כי המבנה/ים שישמשו לצורך עריכת הסדנאות לפי מכרז זה יוכלו לשמש, מבחינת גודל/ם ומאפייניו/יהם, למספר המשתתפים הקבוע במכרז, וכי הוא/ם יעמוד/ יעמדו בכל דרישות הסף למבנה כמפורט בסעיף ט' לנספח 1 למכרז.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף י' לנספח 1 למכרז, בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי במבנים שיועמדו על ידי, אפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב – 2011.

חתימת המציע:

_____ חתימה/חותמת

_____ שם החותם

_____ תאריך

נספח 10 אישור מהנדס המוסד על עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח זה, חתום על ידו בלבד (ללא התייחסות למבנה ספציפי) וחתירתו תהווה אישור כי הוא מודע לכך שעבור כל מבנה שיציע בעתיד יידרש האישור האמור וכי הוא מסכים לכך. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי מהנדס המוסד להשכלה גבוהה. נספח חתום כאמור יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

שם המוסד להשכלה גבוהה שבו ממוקם המבנה המוצע: _____ (להלן: "המוסד")

כתובת המוסד: _____

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, משמש כמהנדס בטיחות מטעם המוסד שבתחומי יתקיימו הסדנאות, מצהיר/ה כי המבנה שבו צפויה להתקיים סדנת הכנה חד-שנתית לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, עומד בכל תקני הבטיחות וכן בדרישות הרשות הארצית לכבאות והצלה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת:

חתימה וחותמת

שם מהנדס המוסד

תאריך

נספח 11 מיגון מבנים לזמן חירום

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח זה, חתום על ידו בלבד (ללא התייחסות למבנה ספציפי) וחתמתו תהווה אישור כי הוא מודע לכך שיידרש לעמוד בדרישות נספח זה עבור כל מבנה שיציע בעתיד לצורך אספקת השירותים וכי הוא מסכים לכך.
נספח חתום המתייחס למבנה ספציפי יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

שם המוסד להשכלה גבוהה שבו ממוקם המבנה המוצע: _____ (להלן: "המוסד")

כתובת המוסד: _____

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים:

- מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי).
- ממ"ק (מרחב מוגן קומתי).
- ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).
- לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה.

חתימת המציע:

_____ חתימה/חותמת

_____ שם החותם

_____ תאריך

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

נספח 12 אישור המוסד להשכלה גבוהה לקיום סדנה לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח זה, חתום על ידו בלבד (ללא התייחסות למבנה ספציפי) וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לכך שיידרש לצרף הצהרה מאת גורם רשמי במוסד כאמור עבור כל מבנה שיציע בעתיד לצורך אספקת השירותים וכי הוא מסכים לכך. נספח חתום מאת גורם רשמי במוסד להשכלה גבוהה המתייחס למבנה ספציפי יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המוסד להשכלה גבוהה שבו ממוקם המבנה המוצע על ידי המציע להפעלת סדנת הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע" ו"המכרז", בהתאמה).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

שם המוסד להשכלה גבוהה שבו ממוקם המבנה המוצע: _____ (להלן: "המוסד")

כתובת המוסד: _____

- הריני להצהיר כי אני מסכים לקיים בשטח המוסד סדנת הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה על ידי המציע, בהתאם למפורט במכרז, למשך כל תקופת ההתקשרות של המציע עם המשרד.
- בתוך כך, אני מתחייב כי המוסד ערוך לאספקת השירותים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה ובכלל זה כי המבנה המוצע עומד בדרישות הנגישות כנדרש ביחס לאוכלוסייה האמורה.

חתימת נציג המוסד:

תאריך _____ שם החותם _____ תפקיד החותם _____ חתימה/חותמת _____



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

נספח 13 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

על המציע לציין להלן איזה מחוזות כלולים בהצעתו (יש לסמן X במקום המתאים):

מחוז חיפה והצפון

מחוז תל אביב והמרכז

מחוז ירושלים

מחוז הדרום

מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת סדנאות בכל אחד מהמחוזות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה זכייה בלמעלה ממחוז אחד על ידי אותו ספק, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.4 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה באספקת השירותים רק בחלק מהמחוזות שנכללו בהצעתו.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.

עמוד 58, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

1. ניסיון המציע

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.3 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בארגון ועריכת אירועים בעל אופי עיוני, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.3 למכרז, אמת מידה 1.1):

פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר האירועים בעלי האופי העיוני שנערכו	מס' האירועים שאורגנו ונערכו על ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 59, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים לאנשים עם עיוורון או לקות ראייה, ובכלל כך: שירותי טיפול, הדרכה וליווי, רווחה, חינוך והשכלה גבוהה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

פרטי איש קשר			שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע, ובכלל זה פירוט בדבר סוג האוכלוסייה שקיבלה שירותים מהמציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	מחודש ושנה	עד חודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות מספר העובדים המועסקים על יד המציע לפחות שנה ברציפות שהם אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז הוא _____. על המציע לפרט בטבלה שלהלן את פרטי העובדים המועסקים על ידו לפחות שנה ברציפות שהם אנשים עם מוגבלות כאמור (אמת מידה 1.3):

מס'	שם העובד	מספר זהות	תיאור תפקיד	מועד תחילת העסקה (שנה וחודש)	מועד סיום העסקה (שנה וחודש)	היקף משרה
3.						
4.						
5.						

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

להוכחת האמור בסעיף זה על המציע לצרף בנוסף אישור רואה-חשבון בנוסח המופיע בנספח 14.

3. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)

עמוד 60, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם ארגן וערך המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, אירועים בעל אופי עיוני, כהגדרתם בסעיף 2.2.3 למכרז. יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

פרטי איש קשר			שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	מחודש ושנה	עד חודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

_____ תאריך _____ שם החותם _____ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עמוד 61, מתוך 102 עמודים



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



חתימה וחתימה

מספר רישיון

תאריך

עמוד 62, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____

נספח 14 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע

תאריך: _____

לכבוד _____
(שם המציע)

הנדון : העסקת עובדים על ידי המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז מס' 176/2016), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר העסקת עובדים על ידי המציע שפרטיהם מופיעים בסעיף 2 לנספח 13 (לפחות שנה ברציפות) הכלולה בהצעה למכרז מס' 176/2016 – **עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית** של המציע המתייחסת למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר העסקת עובדים על ידי המציע שפרטיהם מופיעים בסעיף 2 לנספח 13 נכון למועד האחרון להגשת ההצעות משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות :

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

על המציע לצרף נספח זה בנפרד לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו. מובהר כי המציע נדרש לפרט בנפרד את ניסיונו של כל אחד מאנשי הצוות לגבי כל מחוז הכלול בהצעתו גם במקרה שאיש צוות אחד מוצע עבור מספר מחוזות במקביל במקרים בהם הדבר מתאפשר בהתאם לתנאי המכרז.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

נספח זה מוגש ביחס למחוז: _____

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

עמוד 64, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



1. רכז הסדנה המוצע – עבור מחוז חיפה והצפון / תל אביב והמרכז / ירושלים / הדרום (יש למחוק את המיותר)

- 1.1 רכז הסדנה המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.4.1 למכרז.
- 1.2 שם רכז הסדנה המוצע: _____
- 1.3 מס' ת"ז: _____
- 1.4 טלפון: _____
- 1.5 טלפון נייד: _____
- 1.6 דואר אלקטרוני: _____
- 1.7 השכלה (סעיף 2.2.4.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

12 שנות לימוד

מוסד הלימודים: _____

מועד סיום הלימודים: _____

בגרות מלאה: כן / לא

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה.

1.8 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הסדנה המוצע בארגון וריכוז אירועים בעלי אופי עיוני בהיקף של שלושה אירועים לפחות, בכל שנה,

במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		מס' האירועים שאורגנו ורכזו על ידי רכז הסדנה המוצע, בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הסדנה המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

עמוד 65, מתוך 102 עמודים



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

פרטי איש קשר		שם איש קשר	שנות מתן השירות		מס' האירועים שאורגנו ורכזו על ידי רכז הסדנה המוצע, בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הסדנה המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד		עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הסדנה המוצע בניהול צוות של שני אנשים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.2):

פרטי איש קשר		שם איש קשר	שנות מתן השירות		מספר אנשי הצוות שנוהלו על ידי רכז הסדנה המוצע, בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הסדנה המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד		עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת רכז הסדנה המוצע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

עמוד 66, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת/ לשמש בתפקיד רכז סדנה.
2. הנני מצהירה/ה כי אני עומדת/ בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רכז סדנה כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייבת/ לשמש בתפקיד רכז סדנה עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ תאריך

_____ חתימת רכז הסדנה המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

2. המדריך המוצע 1 – עבור מחוז חיפה והצפון / תל אביב והמרכז / ירושלים / הדרום (יש למחוק את המיותר)

- 2.1 המדריך המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.4.2 למכרז.
- 2.2 שם המדריך המוצע: _____
- 2.3 מס' ת"ז: _____

עמוד 67, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



- 2.4 טלפון: _____
- 2.5 טלפון נייד: _____
- 2.6 דואר אלקטרוני: _____
- 2.7 המדריך המוצע נושא תעודת עיוור / לקוי ראייה (סעיף 2.2.4.2.4 למכרז): כן / לא.
- במידה וכן, מס' תעודת העיוור / לקוי ראייה: _____
- 2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.4.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

ככל שהמדריך נמצא במהלך השנה האחרונה ללימודי תואר אקדמאי ראשון, יש לפרט ולצרף אישור על כך מאת המוסד האקדמי:

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

- 2.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.4.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים ככל שנדרש):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

עמוד 68, מתוך 102 עמודים



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

יש לצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

רישום בפנקס הפסיכולוגים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס הפסיכולוגים.

2.10 הכשרות ותעודות (סעיף 2.2.4.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

קורס מנחי קבוצות המוכר ע"י משרד ממשלתי

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורס מנחי קבוצות המוכר ע"י משרד ממשלתי.

2.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המדריך המוצע בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות

למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.2.3 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המדריך המוצע	סוג האוכלוסייה לה ניתן השירות	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת המדריך המוצע

עמוד 69, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת/ לשמש בתפקיד מדריך סדנה.
2. הנני מצהירה/ה כי אני עומדת/ בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מדריך סדנה כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייבת/ לשמש בתפקיד מדריך סדנה עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ תאריך

_____ חתימת המדריך המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

3. המדריך המוצע 2 – עבור מחוז חיפה והצפון / תל אביב והמרכז / ירושלים / הדרום (יש למחוק את המיותר)

3.1 המדריך המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.4.2 למכרז.

3.2 שם המדריך המוצע: _____

עמוד 70, מתוך 102 עמודים



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



- 3.3 מס' ת"ז: _____
- 3.4 טלפון: _____
- 3.5 טלפון נייד: _____
- 3.6 דואר אלקטרוני: _____
- 3.7 המדריך המוצע נושא תעודת עיוור / לקוי ראייה (סעיף 2.2.4.2.4 למכרז): כן / לא.
- במידה וכן, מס' תעודת העיוור / לקוי ראייה: _____
- 3.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.4.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

ככל שהמדריך נמצא במהלך השנה האחרונה ללימודי תואר אקדמאי ראשון, יש לפרט ולצרף אישור על כך מאת המוסד האקדמי:

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

- 3.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.4.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים ככל שנדרש):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: _____

עמוד 71, מתוך 102 עמודים



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

רישום בפנקס הפסיכולוגים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס הפסיכולוגים.

3.10 הכשרות ותעודות (סעיף 2.2.4.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

קורס מנחי קבוצות המוכר ע"י משרד ממשלתי

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורס מנחי קבוצות המוכר ע"י משרד ממשלתי.

3.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המדריך המוצע בעבודה עם אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות

למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.4.2.3 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המדריך המוצע	סוג האוכלוסייה לה ניתן השירות	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 72, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

הצהרת המדריך המוצע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת/שמש בתפקיד מדריך סדנה.
2. הנני מצהירה/ה כי אני עומדת/בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מדריך סדנה כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייבת/שמש בתפקיד מדריך סדנה עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ תאריך

_____ חתימת המדריך המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר _____ מר / גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

עמוד 73, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____



הלב פתוח לרווחה

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך
<u>אישור עורך דין</u>		

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב'
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

עמוד 74, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): _____

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

3) פירוט אסטרטגיה מוצעת לשיווק התכנית (אופן הפנייה לגורמים רלוונטיים במוסד להשכלה גבוהה, דרכים לאיתור מועמדים, שימוש בחומר השיווקי, שיתוף פעולה עם המשרד וכיו"ב) (15%)

ד. התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים, אירועים חריגים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים (5%)

ה. כלים מוצעים הכוללים הצבת יעדים ופיתוח מדדים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים (5%)

עמוד 77, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

ו. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (10%).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך
-------------	----------	-------

נספח 17 חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 4.3.9 למכרז)

אני, המציע במכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____ תאריך

_____ שם החותם

_____ חתימה/חותמת

נספח 18 כתב ערבות ביצוע

(סעיף 4.8 למכרז)

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי (במילים) _____) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/09/2016) מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה לעריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

וחותמת

חתימה

שם מלא

תאריך

נספח 19 הוראת חלף ערבות

(סעיף 4.9 למכרז)

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: _____
מספר טלפון: _____
מספר פקס: _____

לכבוד:
החשב הכללי
משרד האוצר
באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז לעריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית, שמספרו 176/2016 / לצורך עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים _____), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/09/2016) מתאריך _____.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית. שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך

חתימת מורשי החתימה

נספח 20 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 4.10.4 למכרז)

1. **ועדת הגרלה**
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
 - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
 - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
 - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
 - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
 - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
 - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
 - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
 - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
 - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

נספח 22 הסכם התקשרות

(סעיף 4.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד הרווחה (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;
והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה במחוזות _____
(להלן: "השירותים");
והואיל: והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המשתתפים");
והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
 - 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
 - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
 - 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.6 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. מנגנון הפניה והפסקת אספקת שירותים למשתתפים על ידי הספק

- 4.1. המשתתפים יפנו עצמאית לספק לצורך הרשמה לסדנה באמצעות טופס הרשמה לסדנה (נוסח לדוגמה מצ"ב כנספח 25). כמו כן, השירות לעיוור, באמצעות המוסד לביטוח לאומי, ו/או המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות ו/או המרש"לים, רשאים להפנות

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- משתתפים פוטנציאליים לספק, ובלבד שקיבלו מהאדם עם העיוורון או עם לקות הראייה את הסכמתו מראש ובכתב להעברת פרטיו לספק. מבלי לגרוע מהאמור, על הספק לפעול לצורך איתור משתתפים מתאימים שישתתפו בסדנה, בהתאם לאמור בסעיף ה.2 לנספח 1, בכפוף לקבלת הסכמתו מראש ובכתב של העיוור להעברת פרטיו לספק בטופס ההרשמה המצ"ב כנספח 25.
- 4.2 הספק מתחייב לקלוט את כל המשתתפים שיישלחו אליו על ידי המשרד או על ידי הגורמים שאושרו ע"י המשרד כגורמים מפנים. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו משתתף זה או אחר, אם הוא סבור כי משתתף זה אינו מתאים.
- 4.3 החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 4.4 היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים למשתתף כזה או אחר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק, את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים למשתתף.
- 4.5 בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את אספקת השירותים למשתתף ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 4.6 מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים למשתתף בכל עת שתיראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

5. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

- 5.1 היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף ב לנספח 1 למכרז.
- 5.2 היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הספק.
- 5.3 מובהר כי רשימת המוסדות להשכלה הגבוהה הינה רשימה מייצגת אולם היא אינה רשימה סגורה. מקום ביצוע הסדנאות ייבחר בכל שנה מחדש, בתיאום עם השירות לעיוור ובהתחשב במספר המשתתפים שנרשמו למוסדות להשכלה גבוהה השונים.
- 5.4 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.5 המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

6. התמורה

6.1 מנגנון התשלום

- 6.1.1 המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש כמפורט להלן:
- 6.1.1.1 עבור הפעלת סדנה אחת במחוז/ות _____ ש (במילים): _____, לא כולל מע"מ.
- 6.1.2 למען הסר ספק, מובהר כי הספק אינו רשאי לגבות מהמשתתפים תשלום בגין השתתפותם בסדנה.
- 6.1.3 במהלך תקופת הסכם זה יעביר הספק למשרד בחודש שלאחר מועד סיום הסדנה, חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), מלווה בדין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף הכולל דיווח בדבר פעילות הסדנה שהתקיימה ובכלל זה, מספר הנרשמים לרבות שמם ות.ז, נוכחות וחיסורים, אירועים חריגים וכל דיווח נוסף בהתאם להנחיות המשרד.
- 6.1.4 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 6.1.5 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 6.1.6 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.1.7 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ס, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2 תנאי תשלום**
- 6.2.1 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 6.2.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.1.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 6.2.1.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.2 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהיו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).
- 6.2.3 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.2.4 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 6.2.5 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.6 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.7 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 24 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.8 מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.3 הצמדה**
- 6.3.1 המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 24 למכרז.
- 6.3.2 "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח 24 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 08/09/2016.
- 7 קיזוז**
- 7.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 8 השירותים שיופקו לפי ההסכם**
- 8.1 במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה/ים, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.
- 8.2 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 8.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 8.4 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 8.5 גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

9. פיקוח המשרד

- 9.1 הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 9.2 בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 9.3 הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתמו בעקבותיו.
- 9.4 נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 9.5 הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת משתתף בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או ע"י משתתף או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 9.6 הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

10. סטטיסטיקה ודוחות

- 10.1 הספק יעביר למשרד דיווח מפורט בדבר פעילות הסדנה הצפויה להתקיים, לפחות שבועיים לפני תחילת כל סדנה, על פי דרישות המשרד. הדיווח יכלול את מספר הנרשמים לרבות שמם ות.ז. ובמקרה בו המשתתפים הופנו על ידי גורם חיצוני לספק - את הסכמתם להעביר את שמם לצורך השתתפות בסדנה, את התכנייה / לוח הזמנים הצפוי לסדנה וכן את שמותיהם של המרצים האורחים הצפויים להשתתף בסדנה כולל תחום ההרצאה.
- 10.2 בסיומה של כל סדנה יעביר הספק למשרד דיווח בדבר פעילות הסדנה שהתקיימה ובכלל זה, מספר הנרשמים לרבות שמם ות.ז., נוכחות וחיסורים, אירועים חריגים וכל דיווח נוסף בהתאם להנחיות המשרד.

11. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים

- 11.1 הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 11.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 11.3 במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

12. מועדי אספקת השירותים

- 12.1 מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום _____.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 12.2. הסדנה תתקיים אחת לשנה, ככל האפשר בתקופה הקרובה לתחילת שנת הלימודים האקדמית (חודש ספטמבר או אוקטובר).
- 12.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 13. התחייבות למתן שירות מלא**
- 13.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 13.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
- 14. העסקת עובדים על ידי הספק**
- 14.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 14.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 14.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 14.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 14.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 14.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 14.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשתתפים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 14.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 14.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 14.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 14.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 14.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 14.14. המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 14.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 14.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

15. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 15.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת הרצאות אורח שיינתנו כחלק מהתכנים המועברים בסדנה, לצורך קבלת שירותי הדרכה שיקומית וכן לצורך קבלת שירותי הזנה (פינת קפה כמפורט במכרז). הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 15.2. האמור בסעיפים 15.3 עד 15.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 15.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 15.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 15.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 15.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 15.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 15.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 15.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 15.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

1. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 1.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 1.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 1.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

16. שימוש בכלים ובחומרים

- 16.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 16.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 16.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 16.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

17. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 17.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 17.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

18. נזיקין

- 18.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד בתנאי כי כל תביעה ו/או דרישה שנטען לגביהן שהינן באחריות הספק – תועברנה לטיפול הספק ותינתן לספק האפשרות להתגונן מפניהן.
- 18.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

19. חובת ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד לקליטת העלייה, כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

19.1. ביטוח חבות המעבידים

- 19.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 19.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 19.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

19.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 19.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מ – 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 19.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 19.2.4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 19.2.5. עובדי מדינה, עיוורים ולקויי ראייה, המשתתפים בסדנאות כולל רכושם לרבות כלי רכב ייחשבו צד שלישי;
- 19.2.6. מנחים ומרצים, מורות שיקומיות, מנחי סדנאות, רכזים ומדריכי סדנאות, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי;
- 19.2.7. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 19.2.8. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 19.3. ביטוח רכוש
הספק יבטח את המבנים, התכולה וכל הציוד המשמש אותו ואת הפועלים מטעמו בכל הקשור להפעלת הסדנאות בביטוח אש מורחב בערכי כינון.
לחילופין ידאג כי המבנה, התכולה, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי / שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי עובדי מדינה, עיוורים ולקויי ראייה, המשתתפים בסדנאות.
- 19.4. ביטוחים נוספים
הספק ידאג ויודא לגבי
- 19.4.1. **האוניברסיטאות בהן מתקיימות הסדנאות (בתוקף במידה והספק אינו אוניברסיטה שמקיימת את הסדנאות בשטחה) -** קיום ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם.
הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי עובדי מדינה, עיוורים ולקויי ראייה, המשתתפים בסדנאות.
- 19.4.2. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה -** קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 19.5. כללי
בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 19.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 19.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 19.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי עובדי מדינה, עיוורים ולקויי ראייה, המשתתפים בסדנאות ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 19.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 19.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 19.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 19.6. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 19.7. הספק מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, הוא יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 19.8. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.
20. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 20.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 20.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיוורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

21. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 21.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במשתתפים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המשתתפים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במשתתפים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 21.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 21.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 21.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנה/ים שיועמדו/ו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לעיוור"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

22. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 22.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 22.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

23. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 23.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 23.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 23.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

24. העברת זכויות

- 24.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 24.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 24.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 24.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 24.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

25. נציג המשרד

- 25.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהלת השירות לעיוור, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 25.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

26. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 26.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 26.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 26.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 26.1.3. להפסיק את אספקת השירותים למשתתפים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
- 26.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 26.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 26.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 26.5. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 8, 9, 14, 17, 23, 24, 27, 30 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 26.1.1 עד 26.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 26.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 27 להלן.

27. ערבות

- 27.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 27.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 08/09/2016.
- 27.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 27.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 27.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 27.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 27.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 27.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 27.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 27.10 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 27.11 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 27.12 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.
- 28. תניית שיפוט**
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבית המשפט המוסמכים בירושלים.
- 29. כתובות והודעות**
29.1 כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
29.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
29.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.
- 30. ביקורת**
30.1 נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
30.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
30.3 מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
30.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
30.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
30.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
30.7 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
30.8 דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
30.9 הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
30.10 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 31. שינוי בהסכם או בתנאים**
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

- 32. מיצוי זכויות**
מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 33. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**
- 33.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.
- 33.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדן ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
הספק		המשרד	
_____	_____	_____	_____
תאריך		תאריך	

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

_____	_____
עו"ד/רו"ח	תאריך

תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא **עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית** אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 22 להסכם:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 176/2016.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' ____ מיום ____/____/____.

המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____/____/____.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – ____/____/____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____
הצדדים להתקשרות: משרד הרווחה והשירותים החברתיים ו _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:

[יש להוסיף פירוט מדויק של היקף ההתקשרות השנתי – מס' מכסות x תעריף למכסה x 12 חודשים; במקרה של מכרז דו-שלבי יש להשאיר מקום ריק למילוי לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום ____/____/____ ועד ליום ____/____/____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית.

נספח 23 הצעת מחיר

(סעיף 3.3.1.1 למכרז)

**מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.**

תאריך: _____

לכבוד
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מס' 176/2016 – עריכת סדנאות הכנה לקראת לימודים אקדמיים עבור אנשים עם עיוורון או לקות ראייה, בפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

מחיר מבוקש להפעלת סדנה אחת ("העלות הכוללת של ההצעה"): _____ ₪, (במילים: _____, לא כולל מע"מ).

העלויות בהצעות יושוו על-סמך העלות המבוקשת עבור הפעלת סדנה אחת. חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות בפועל ועל פי התנאים המצוינים בנספח 22 למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

הערה: ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

נספח 24 נספח הצמדה

(סעיף 5.5 למכרז)

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3).
2. **יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.**
 - 2.1 בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.
"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.
"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
 - 2.2 כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
 - 3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
 - 3.2 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר יישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
 - 3.3 למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
 - 3.4 שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

- תנאי ההצמדה במכרז:
- הצמדה למדד – מדד המחירים לצרכן.
- יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 20.10.2009.
- מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 – 102.5.
- פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).
- מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הוא 102.5.
3. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הוא 103.7.
4. השינוי במדד: $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$.
5. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 176/2016

בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הוא 103.
המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הוא 105.
השינוי במדד: $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$.
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-181.38 ₪.
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

נספח 25 טופס הרשמה והסכמת המועמד להשתתפות בסדנה

עבור שנת הלימודים: _____

טופס רישום לסדנת הכנה ללימודים אקדמיים

למילוי ע"י מפעיל הסדנה

תאריכים		כתובת המוסד	המוסד בו תתקיים הסדנה
עד ל- ____/____/____	החל מ- ____/____/____		

למילוי ע"י המועמד

פרטים אישיים:

שם משפחה	שם פרטי	מס' תעודת זהות	מס' תעודת עיוור	מין	תאריך לידה
				ז / נ	____/____/____

כתובת

דואר אלקטרוני	טלפון / טלפון נייד

לאום				
יהודי	ערבי	בדואי	דרוזי	אחר

מידע נוסף:

1. מידת ההתמצאות של המועמד במוסד להשכלה גבוהה בו הוא צפוי ללמוד:

2. החששות לגבי תקופת הלימודים:

עמוד 101, מתוך 102 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. מידת העצמאות של המועמד בניידות:

4. הערכת המועמד את מיומנותו בשימוש בעזרי ההנגשה למחשב אותם הוא צריך:

5. מידת העצמאות בקריאת חומר כתוב גם עם אמצעי הנגשה:

6. הציפיות של המועמד מהסדנה:

יש לצרף לטופס זה טופס אישור הרשמה ללימודים במוסד להשכלה גבוהה.

<p style="text-align: right;">הסכמת המועמד</p> <p>הנני מבקש להשתתף בסדנת הכנה ללימודים אקדמיים המפורטת בטופס זה, ומסכים כי שמי יועבר לספק השירותים שנבחר על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים במכרז לצורך השתתפות בסדנה. כמו כן, אני מסכים כי שמי יועבר על ידי הספק למשרד הרווחה לצרכי פיקוח מצד המשרד על העברת הסדנאות.</p> <p>תאריך: _____ חתימת המועמד: _____</p>
--